

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 201 (2)
Οργάνωση και λειτουργία Δημοτικών Σχολείων.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 4 του Ν. 1566/85 (Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και άλλες διατάξεις, ΦΕΚ 167/85 τ.Α')
2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α' του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α'), στο οποίο προστέθηκε το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154 Α') και οι διατάξεις του άρ. 1 παρ. 2 α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38 Α')
3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προεδρικού Διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού
4. Τη με αριθμό 6/1995 γνωμοδότηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου
5. Τη με αριθμό 232/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σχολική Περιφέρεια

1. Κάθε δημόσιο δημοτικό σχολείο έχει δική του σχολική Περιφέρεια και σ' αυτό φοιτούν οι μαθητές που διαμένουν στην περιφέρειά του. Σε δήμους ή κοινότητες που λειτουργούν περισσότερα από ένα σχολεία τη σχολική περιφέρεια ορίζει ο αρμόδιος Προϊστάμενος της Δ/σης ή του Γραφείου Εκπ/σης, αφού λάβει υπόψη του την πρόταση της Δημοτικής ή Κοινοτικής Επιτροπής Παιδείας και των διευθυντών των σχολικών μονάδων. Με την ίδια διαδικασία γίνεται η μετατόπιση και ο επαναπροσδιορισμός των ορίων, όταν παραστεί ανάγκη.
2. Τα συστεγαζόμενα σχολεία έχουν ενιαία σχολική περιφέρεια και η κατανομή των μαθητών που εγγράφονται στην πρώτη τάξη και όσων έρχονται με μετεγγραφή γίνεται σε ισοπληθή τμήματα, ανάλογα με την οργανικότητα των σχολείων, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 3 του άρθρου 12 αυτού του Π.Δ.
3. Τα πειραματικά σχολεία δεν έχουν δική τους σχολική περιφέρεια και για τις εγγραφές των μαθητών σ' αυτά ισχύουν ειδικές ρυθμίσεις.
4. Τη σχολική περιφέρεια των σχολείων Ειδικής Αγωγής ορίζει η Δ/ση Ειδικής Αγωγής του Υπουργείου Παιδείας, σε συνεργασία με τη Δ/ση Σπουδών Α/θμιας Εκπ/σης. Για τη φοίτηση σε ειδικές μονάδες Ειδικής Αγωγής καμία σχολική περιφέρεια δε λαμβάνεται υπόψη.
5. Εγγραφή μαθητή ο οποίος διαμένει σε περιοχή που δεν ανήκει στη σχολική περιφέρεια του σχολείου μπορεί να γίνει σε εξαιρετικές περιπτώσεις με απόφαση του αρμόδιου Προϊσταμένου της Δ/σης ή του Γραφείου Π.Ε. Οι εξαιρετικές αυτές περιπτώσεις αφορούν θέματα υγείας, σοβαρούς οικογενειακούς λόγους, περιπτώσεις αλλαγής περιβάλλοντος μαθητού σύμφωνα με το εδάφιο δ. της παρ. 8 του άρ. 13 του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος.

Άρθρο 2

Επωνυμία σχολείων

1. Τα δημοτικά σχολεία φέρουν την επωνυμία του δή-

μου ή της κοινότητας στα όρια των οποίων λειτουργούν.

2. Όταν σε ένα δήμο ή κοινότητα λειτουργούν περισσότερα από ένα σχολεία, η επωνυμία συμπληρώνεται με αύξοντα αριθμό κατά τη σειρά της ίδρυσής τους.

3. Στις περιπτώσεις που δημοτικά σχολεία λειτουργούν σε οικισμούς δήμων ή κοινοτήτων μπορούν να φέρουν την επωνυμία του οικισμού ή τον αύξοντα αριθμό που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο.

4. Στην επωνυμία μπορεί να προστεθεί προσωνυμία δηλωτική της ιστορικής και πολιτιστικής παράδοσης του τόπου ή αναφερόμενη στο όνομα ευεργετών και προσωπικοτήτων των γραμμάτων και τεχνών και γενικότερα προσώπων που πρόσφεραν αναγνωρισμένες και αξιόλογες υπηρεσίες στον τόπο και στο έθνος γενικότερα.

5. Οι επωνυμίες και προσωνυμίες καθορίζονται με την ιδρυτική πράξη κάθε σχολείου ή και με μεταγενέστερη απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από εισήγηση των αρμόδιων για την ίδρυση οργάνων. Οι προσωνυμίες δεν πρέπει να συμπίπτουν για σχολεία του ίδιου Δήμου ή Κοινότητας.

Άρθρο 3

Σχολικό και διδακτικό έτος

1. Το σχολικό έτος των σχολείων Πρωτοβάθμιας Δημοσίας και Ιδιωτικής Εκπ/σης αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.
2. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους.
3. Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Την ίδια ημερομηνία αποστέλλονται οι τίτλοι σπουδών των μαθητών της ΣΤ' τάξης για την εγγραφή τους στα γυμνάσια και χορηγούνται οι τίτλοι προόδου.
4. Το διδακτικό έτος χωρίζεται σε τρία τρίμηνα:
α' τρίμηνο: από 11 Σεπτεμβρίου μέχρι 10 Δεκεμβρίου.
β' τρίμηνο: από 11 Δεκεμβρίου μέχρι 10 Μαρτίου.
γ' τρίμηνο: από 11 Μαρτίου μέχρι 15 Ιουνίου.
5. Εντός τριών ημερών από τη λήξη του α' και του β' τριμήνου παραδίδονται στο δ/ντή οι καταστάσεις βαθμολογίας. Οι καταστάσεις βαθμολογίας για το γ' τρίμηνο και για το γενικό μέσο όρο παραδίδονται στις 10 Ιουνίου. Εξαιρετικά για την Α' τάξη δεν κατατίθεται βαθμολογία το α' τρίμηνο, η οποία κατατίθεται μαζί με αυτή του β' τριμήνου.
6. Το καθημερινό ωράριο λειτουργίας των σχολείων, για το οποίο λαμβάνεται υπόψη και η παράγραφος 2 του άρθρου 10 αυτού του Π.Δ., καθορίζεται με υπουργική απόφαση και μπορεί να τροποποιείται η ώρα έναρξης ή λήξης των μαθημάτων, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες, με απόφαση του οικείου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου.
7. Όταν η 15η Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή τα μαθήματα λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή. Την ημέρα αυτή χορηγούνται και οι τίτλοι σπουδών.

Άρθρο 4

Διακοπές-αργίες-εορταστικές εκδηλώσεις

1. Τα σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης δεν λειτουργούν:
 - α. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
 - β. Την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή)
 - γ. Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση, σε όλα τα

ια. Αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι αλλαγής της κατοικίας ή περιβάλλοντος του μαθητή, οι οποίοι πιστοποιούνται από ιατροπαιδαγωγική ή από κρατική κοινωνική υπηρεσία ή από το Σχολικό Σύμβουλο.

ιβ. Δημιουργία ισοπληθών τμημάτων σε συστεγαζόμενα σχολεία, οπότε η μετεγγραφή γίνεται χωρίς την αίτηση του γονέα, αλλά με βάση προϋποθέσεις και όρους που προκαθορίζονται σε κοινή σύσκεψη των συλλόγων διδασκόντων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 αυτού του προεδρικού διατάγματος.

2. Την αίτηση μετεγγραφής υποβάλλει στο διευθυντή του σχολείου ένας από τους γονείς του μαθητή. Στην περίπτωση που υπάρχει δήλωση στο σχολείο ότι οι γονείς βρίσκονται σε διάσταση ή ότι ο μαθητής προστατεύεται από άλλο πρόσωπο, δεκτή γίνεται η αίτηση αυτού που έχει την επιμέλεια του παιδιού, η οποία αποδεικνύεται με την υποβολή αντιγράφου της απόφασης του δικαστηρίου, ανεξαρτήτως βαθμού, ή ένορκης βεβαίωσης. Όταν δεν υπάρχουν γονείς η αίτηση υποβάλλεται από το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια ή την εποπτεία του ανήλικου, όπως αποδεικνύεται από την προσκόμιση αντιγράφου της σχετικής δικαστικής απόφασης ή από την προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης.

3. Σε εξαιρετικές και απρόβλεπτες περιπτώσεις μετεγγραφή γίνεται με έγκριση του Προϊσταμένου Δ/σης ή του Γραφείου Π.Ε., ο οποίος αποφασίζει αφού εκτιμήσει τους λόγους για τους οποίους ζητείται η μετεγγραφή.

4. Η παραλαβή της αίτησης και η όλη διαδικασία γίνεται με ευθύνη του διευθυντή του σχολείου. Το αποδεικτικό μετεγγραφής καταχωρίζεται στο Βιβλίο Πιστοποιητικών Σπουδών και αποστέλλεται υπηρεσιακά, μαζί με τα σχετικά για την επίδοση του μαθητή έντυπα, στο δ/ντή του νέου σχολείου, ο οποίος υποχρεούται να ενημερώσει ότι το παρέλαβε. Μέχρι να φτάσει το αποδεικτικό, ο μαθητής γίνεται δεκτός με βάση το υπηρεσιακό σημείωμα που του χορηγείται, όταν κατατίθεται η αίτηση μετεγγραφής. Στις περιπτώσεις που μαθητής θα συνεχίσει τη φοίτηση σε σχολείο του εξωτερικού και η αποστολή του αποδεικτικού μέσω υπηρεσίας καθίσταται δύσκολη ή αδύνατη, το αποδεικτικό παραδίδεται στο γονέα ή κηδεμόνα, ο οποίος υπογράφει σχετικό αποδεικτικό παραλαβής.

5. Όταν η αίτηση μετεγγραφής υποβάλλεται μετά τις 15 Μαΐου, ο μαθητής γίνεται δεκτός στο νέο σχολείο μόνο με το υπηρεσιακό σημείωμα, ενώ ο τίτλος εκδίδεται την προβλεπόμενη ημερομηνία από το διευθυντή του σχολείου προέλευσης. Στο υπηρεσιακό σημείωμα θα αναγράφεται ότι ο τίτλος θα εκδοθεί από το σχολείο προέλευσης, επειδή η αίτηση υποβλήθηκε μετά τις 15 Μαΐου και ότι το αποδεικτικό μετεγγραφής, που θα αφορά τη φοίτηση του μαθητή κατά το επόμενο διδακτικό έτος, θα εκδοθεί μετά την ημερομηνία χορήγησης των τίτλων στους μαθητές. Στις καταστάσεις που συμπληρώνονται στο τέλος του έτους, οι παραπάνω μαθητές υπολογίζονται σ' αυτές του σχολείου προέλευσης.

6. Μαθητής ο οποίος για σοβαρούς οικογενειακούς ή άλλους λόγους εγκαθίσταται προσωρινά στην περιφέρεια σχολείου άλλου νομού για διάστημα μικρότερο των δύο (2) μηνών, γίνεται δεκτός για φοίτηση με βάση τη βεβαίωση της μαθητικής του κατάστασης, την οποία εκδίδει ο διευθυντής του σχολείου όπου είναι εγγεγραμμένος, ύστερα από σχετική αίτηση που υποβλήθηκε σύμφωνα με την παράγραφο 2 αυτού του άρθρου. Ο πρώην νομός Αιτικής, ανεξάρτητα από τη διοικητική του διαίρεση, θεω-

ρείται ενιαίος νομός και δεν μπορεί να γίνει εφαρμογή αυτής της παραγράφου για σχολεία που ανήκουν σ' αυτόν. Αν η παραμονή του μαθητή παραταθεί πέραν του διμήνου, εκδίδεται πιστοποιητικό μετεγγραφής.

7. Αιτήσεις μετεγγραφής για το επόμενο σχολικό έτος γίνονται δεκτές μετά την 1η Ιουνίου. Στην περίπτωση αυτή το αποδεικτικό μετεγγραφής εκδίδεται μετά την ημερομηνία χορήγησης των τίτλων στους μαθητές.

8. Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ρυθμίζονται τα θέματα των μετεγγραφών τέκνων μετακινούμενων πολιτών και ορίζονται τα σχετικά έντυπα.

Άρθρο 9

Περιπτώσεις κατατακτηρίων, προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων

1. Μαθητές δημοτικού σχολείου κατατάσσονται μετά από κατατακτήριες εξετάσεις σε τάξη που δεν μπορεί να είναι ανώτερη από την τάξη που αντιστοιχεί στην ηλικία τους.

Δικαίωμα κατατακτηρίων εξετάσεων έχουν :

α. Όσοι δεν φοίτησαν καθόλου ή διέκοψαν τη φοίτηση και διδάχτηκαν «κατ' οίκον» για σοβαρούς οικογενειακούς λόγους, που εκτιμώνται από το σύλλογο διδασκόντων, ο οποίος υποβάλλει σχετική πρόταση στον Προϊστάμενο της Δ/σης ή του Γραφείου Εκπ/σης που παίρνει και την τελική απόφαση.

β. Όσοι δεν φοίτησαν καθόλου ή διέκοψαν τη φοίτηση και διδάχτηκαν «κατ' οίκον» για σοβαρούς λόγους υγείας που πιστοποιούνται με βεβαίωση κρατικού θεραπευτηρίου, από την οποία φαίνεται η αδυναμία του μαθητή να φοιτά στο σχολείο.

γ. Όσοι προέρχονται από ειδικά σχολεία και οι γονείς τους επιθυμούν την κατάταξή τους σε τάξη ανάλογα με την πρόοδο που παρουσιάζουν.

δ. Έλληνες και ομογενείς με ξένη υπηκοότητα που προέρχονται από χώρες του εξωτερικού και στον τόπο της διαμονής τους δεν λειτουργούσε αναγνωρισμένο ελληνικό σχολείο, σύμφωνα με βεβαίωση της Δ/σης Παιδείας Ομογενών και Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας ή προξενικής αρχής ή άλλης αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών.

ε. Αλλοδαποί και Έλληνες μαθητές που προέρχονται από χώρες όπου επικρατεί έκρυθμη κατάσταση λόγω εκτάκτων γεγονότων και αδυνατούν να προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, εφόσον κατά την κρίση του διευθυντή έχουν τη νόμιμη ηλικία, όπως αυτό προκύπτει από άλλα έγγραφα ή από δηλώσεις των γονέων ή των κηδεμόνων των μαθητών.

στ. Για ειδικές περιπτώσεις Ελλήνων και αλλοδαπών μαθητών που έχουν ηλικία μεγαλύτερη απ' αυτή που αντιστοιχεί στην τάξη που φοιτούν, αλλά δεν υπερβαίνει το όριο της υποχρεωτικής φοίτησης, με αιτιολογημένη απόφαση του συλλόγου διδασκόντων και σε συνεργασία με το Σχολικό Σύμβουλο, μπορεί να γίνει κατάταξη, μετά από σχετικές εξετάσεις, σε τάξη ανάλογη με το γνωστικό τους επίπεδο, η οποία θα είναι αντίστοιχη ή μικρότερη της χρονολογικής τους ηλικίας.

2. α. Η παραπομπή των μαθητών σε κατατακτήρια εξέταση γίνεται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων. Για τη διεξαγωγή της εξέτασης συγκροτείται τριμελής επιτροπή, η οποία κατά την κρίση της, υποβάλλει το μαθητή σε γραπτή ή προφορική δοκιμασία και προτείνει την τάξη,

στην οποία είναι ικανός να καταταχθεί. Η τελική κατάταξη και η εγγραφή γίνεται μετά από την έγκριση του πρακτικού της επιτροπής από το σύλλογο διδασκόντων.

β. Στα σχολεία από τριθέσια και πάνω η επιτροπή συγκροτείται από το διευθυντή και αποτελείται από δασκάλους του ίδιου σχολείου. Στα 1/θ και 2/θ δημοτικά σχολεία η επιτροπή συμπληρώνεται από δασκάλους γειτονικών σχολείων και συγκροτείται από τον Προϊστάμενο της Δ/σης ή του Γραφείου Εκπ/σης, μετά από πρόταση του Προϊσταμένου του σχολείου.

3. α. Παραπομπή μαθητών των προαναφερομένων περιπτώσεων μπορεί να γίνει για κατατακτήρια αλλά και για προαγωγική ή απολυτήρια εξέταση, οπότε, αν είναι επιτυχής, χορηγείται ο αντίστοιχος τίτλος ή αποστέλλεται στο Γυμνάσιο κατά περίπτωση. Ο μαθητής που έλαβε τίτλο σπουδών συμπεριλαμβάνεται στο αντίγραφο μητρώου που αποστέλλεται στη Δ/ση ή στο Γραφείο Εκπαίδευσης. Σε κάθε περίπτωση η κατάταξη γίνεται στην αντίστοιχη της ηλικίας του ή σε μικρότερη τάξη.

β. Η κατατακτήρια εξέταση γίνεται στο σχολείο όπου φοιτά ο μαθητής, κατά τη διάρκεια του πρώτου ή του δεύτερου τριμήνου. Η προαγωγική ή απολυτήρια εξέταση γίνεται από 1 έως 10 Ιουνίου και από 1 έως 10 Σεπτεμβρίου στο σχολείο που είχε εγγραφεί ο μαθητής πριν διακόψει τη φοίτηση. Αν δεν έχει προηγηθεί εγγραφή σε κανένα σχολείο, ο μαθητής υποβάλλει μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά και πιστοποιητικό γέννησης και η εξέταση γίνεται στο δημόσιο σχολείο στη σχολική περιφέρεια του οποίου διαμένει ο μαθητής, μετά από αίτηση που υποβάλλεται στο διευθυντή του σχολείου. Σε όλες τις περιπτώσεις για τη διεξαγωγή της εξέτασης ακολουθείται η διαδικασία που αναφέρεται στη παράγραφο 2 του άρθρου αυτού.

4. Όσοι έχουν συμπληρώσει το όριο ηλικίας της υποχρεωτικής φοίτησης και επιθυμούν να αποκτήσουν απολυτήριο δημοτικού σχολείου, υποβάλλονται σε γραπτή και προφορική δοκιμασία. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποβάλλονται στη Δ/ση ή στο Γραφείο Π. Εκπ/σης που υπάγεται το σχολείο στη σχολική περιφέρεια του οποίου διαμένουν και οι εξετάσεις διεξάγονται το πρώτο δεκάημερο των μηνών Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου, Δεκεμβρίου, Φεβρουαρίου, Απριλίου και Ιουνίου. Ο Προϊστάμενος της Δ/σης ή του Γραφείου Π. Εκπ/σης συγκεντρώνει τις αιτήσεις και με πράξη του ορίζει το σχολείο που θα γίνουν οι εξετάσεις, ο Διευθυντής του οποίου εκδίδει τον τίτλο σπουδών, αν αυτές είναι επιτυχείς. Για τη διεξαγωγή των εξετάσεων εφαρμόζονται ανάλογα τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου αυτού. Στη Δ/ση ή στο Γραφείο Εκπ/σης αποστέλλονται το πρακτικό των κατατακτηρίων εξετάσεων και η κατάσταση αυτών, στους οποίους χορηγήθηκε τίτλος σπουδών, ο τύπος του οποίου είναι αυτός που καθορίζεται με τη Φ.7/351/Γ1/1027/22-8-1995 υπουργική απόφαση ή με άλλη παρόμοια που θα εκδοθεί σε αντικατάσταση αυτής. Στην ίδια διαδικασία μπορούν να πάρουν μέρος και όσοι απώλεσαν τον τίτλο σπουδών.

5. Με υπουργική απόφαση μπορεί να εγκρίνεται η πραγματοποίηση κατατακτήριων προαγωγικών και απολυτήριων εξετάσεων κατά παρέκκλιση των κείμενων διατάξεων για Έλληνες και αλλοδαπούς μαθητές.

Άρθρο 10

Ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα

1. Τα ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα των δημο-

τικών σχολείων ορίζονται με Προεδρικά Διατάγματα, τα οποία εκδίδονται για το σκοπό αυτό. Παρεμβάσεις και ειδικές ρυθμίσεις που αφορούν τα ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα μπορούν να γίνονται με υπουργικές αποφάσεις.

2. Το ωράριο εργασίας των σχολείων, για το οποίο λαμβάνεται υπόψη και η παρ. 6 του άρθρου 3 του παρόντος Π.Δ., ρυθμίζεται με υπουργική απόφαση. Με απόφαση του Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου είναι δυνατό να τροποποιείται η έναρξη και λήξη των μαθημάτων αναλόγως των τοπικών συνθηκών. Λόγω έκτακτων καταστάσεων μπορούν να γίνουν αλλαγές στο ωράριο εργασίας, για συγκεκριμένες ημέρες ή ώρες, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας ή του οικείου Νομάρχη μετά από σχετική έγκριση του Υπουργού Παιδείας.

3. α. Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα συντάσσεται το πρώτο δεκάημερο του Σεπτεμβρίου από το Διευθυντή σε συνεργασία με το διδακτικό προσωπικό και υποβάλλεται σε τρία αντίγραφα στο Σχολικό Σύμβουλο για θεώρηση, ο οποίος επιστρέφει ένα θεωρημένο αντίγραφο στο σχολείο και ένα στέλνει για ενημέρωση στον αρμόδιο Προϊστάμενο της Δ/σης ή του Γραφείου Εκπ/σης.

β. Σε περίπτωση που υπάρχουν σημαντικές διαφορές απόψεων και προκύπτουν δυσκολίες κατά τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος, ο Δ/τής ορίζει μια έκτακτη συνεδρίαση σε μια προσπάθεια σύνθεσης των διαφορετικών απόψεων και αν αυτό δεν καταστεί δυνατό καταγράφονται οι διαφορετικές απόψεις σε πρακτικό και υποβάλλονται στον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο. Ο Σχολικός Σύμβουλος ενεργώντας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις ειδικές οδηγίες της Δ/σης Σπουδών του Υπουργείου Παιδείας, συνεργάζεται με το Δ/νή και το διδακτικό προσωπικό και διατυπώνει τις δικές του παρατηρήσεις και υποδείξεις, οι οποίες εφαρμόζονται από το σύλλογο διδασκόντων.

γ. Στα συστεγαζόμενα σχολεία το ωρολόγιο πρόγραμμα διαμορφώνεται ύστερα από συνεργασία των Διευθυντών και του διδακτικού προσωπικού των σχολείων αυτών, ώστε να διευκολύνεται η συμπλήρωση του ωραρίου των εκπ/κών από το ένα σχολείο στο άλλο και να εξασφαλίζονται όλες οι δυνατότητες εφαρμογής ενιαίου ωρολογίου προγράμματος, όπως ορίζεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 12 αυτού του Προεδρικού Διατάγματος.

4. Για την καλύτερη λειτουργία του ωρολογίου προγράμματος οι εκπαιδευτικοί ειδικοτήτων συμπληρώνουν το ωράριό τους πρωτίστως στο συστεγαζόμενο σχολείο. Η συμπλήρωση ωραρίου σε άλλο σχολείο γίνεται όταν στο συστεγαζόμενο δεν υπάρχουν διαθέσιμες ώρες για συμπλήρωση ή όταν αυτό συντελεί στην εύρυθμη λειτουργία των σχολείων σε επίπεδο γραφείου εκπ/σης.

5. Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν μόνο εκπαιδευτικό στους μαθητές ενός τμήματος. Εξάρτηση μπορεί να αποτελέσει το μάθημα της Αισθητικής Αγωγής (Εικαστική Αγωγή - Μουσική Αγωγή).

Άρθρο 11

Παιδαγωγικές συναντήσεις - έλεγχος προόδου - έλεγχος φοίτησης

1. Παιδαγωγικές συναντήσεις - έλεγχος προόδου

α. Οι παιδαγωγικές συναντήσεις των εκπ/κών για θέματα αγωγής και αξιολόγησης των μαθητών, καθώς και οι συναντήσεις με τους γονείς πραγματοποιούνται με πρωτοβουλία και ευθύνη του Δ/νή και εντάσσονται στον ετή-



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 75

18 Απριλίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

116. Χορήγηση των παροχών του Κλάδου Ασθένειας και Μητρότητας του Ταμείου Ασφαλίσεως Εμπόρων στους ασφαλισμένους του που ρυθμίζουν σε δόσεις τις οφειλόμενες εισφορές 1
117. Αύξηση του ποσού που καταβάλλεται από το Ταμείο Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών, για έξοδα κηδείας 2
118. Καθορισμός των προσόντων διορισμού στους κλάδους ΠΕ19 και ΠΕ20 Πληροφορικής Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων 3
119. Μετονομασία Ενορίας του Ιερού Ναού «Τιμίου Προδρόμου» της Κοινότητας Βαθέος Αιγίνης σε Ενορία του Ιερού Ναού «Αγίας Τριάδος» της Κοινότητας Βαθέος Αιγίνης της Ιεράς Μητροπόλεως Ύδρας, Σπεταών και Αιγίνης 4
120. Ίδρυση Ενορίας του Ιερού Ναού «Ευαγγελισμός της Θεοτόκου» της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών στη Συνοικία Τούφα του Δήμου Χαλανδρίου Αττικής. 5
121. Συμπλήρωση διατάξεων για την αξιολόγηση των μαθητών του Δημοτικού Σχολείου 6
122. Διαδικασία εκτέλεσης περιηγητικών ταξιδιών μεταξύ Ελληνικών λιμένων από Ελληνικά Επιβατηγά πλοία 7

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Ελλάδος - Τυνησίας για την προώθηση και την αμοιβαία προστασία των επενδύσεων (Τύνις, 31.10.1992) . 8
- Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Ελλάδος - Ουγγαρίας για συνεργασία στην καταπολέμηση της τρομοκρατίας, της παράνομης διακίνησης ναρκωτικών, του οργανωμένου εγκλήματος και άλλων μορφών εγκληματικότητας (Βουδαπέστη, 17 Φεβρουαρίου 1993) 9
- Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Ευρωπαϊκής Συμφωνίας για τις κύριες διεθνείς Σιδηροδρομικές γραμμές (Α.Θ.Σ.), (Γενεύη, 31 Μαΐου 1985) 10

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 116 (1)

Χορήγηση των παροχών του Κλάδου Ασθένειας και Μητρότητας του Ταμείου Ασφαλίσεως Εμπόρων στους ασφαλισμένους του που ρυθμίζουν σε δόσεις τις οφειλόμενες εισφορές.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 10 του Ν. 403/1976 «Περί Ταμείου Ασφαλίσεως Εμπόρων» (Α' 204).
2. Την αρ. 2024/26.10.1993 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Φοίβα Ιωαννίδη» (Β' 833).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 23 (παρ. 1 εδαφ. στ), 24 (παρ. 2 εδαφ. γ) και 27 (παρ. 1 εδαφ. δ) του Ν. 1558/1985 «Κύβερνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137) και των άρθρων 5 και 14 του Π.Δ/τος 437/1985 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (Α' 157).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ/τος 213/1992 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Α' 102).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 1081/1992 (Α' 154).
6. Τη γνώμη του Δ.Σ. του ΤΑΕ που διατυπώθηκε με την αρ. 454/27.7.1994 απόφασή του.
7. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφαλίσεως, που διατυπώθηκε κατά την 50η/26.10.1994 συνεδρίαση του της ΚΖ περιόδου.
8. Το γεγονός ότι με το παρόν Π.Δ/γμα δεν επέρχεται οικονομική επιβάρυνση ούτε στο Ταμείο Ασφαλίσεως Εμπόρων ούτε στον κρατικό προϋπολογισμό.
9. Την αρ. 65/1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υφυπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το τέταρτο εδάφιο της παρ. 16 του άρθρου 61 του Π.Δ/τος 668/1981 (Α' 167) αντικαθίσταται ως εξής:

«Η ρύθμιση σε δόσεις της οφειλής δεν αίρει τα τυχόν

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 121 (6)
Συμπλήρωση διατάξεων για την αξιολόγηση των μαθητών
του Δημοτικού Σχολείου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 11, του άρθρου 24 παρ. 2 του Ν. 1566/85, «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», (Φ.Ε.Κ. 167 τ.Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (Α 137), όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1995 (Α 154).
3. Την υπ' αριθ. 12/94 γνωμοδότηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.
4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.
5. Τις υπ' αριθμ. 648/94, 38/95, 105/95 και 142/95 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Προαγωγή μαθητών – επανάληψη τάξης

1. Οι μαθητές των Α' και Β' τάξεων προάγονται, εφόσον κατά την κρίση του δασκάλου της τάξης ανταποκρίνονται στα στοιχεία της αξιολόγησης, τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 2 του Π.Δ. 8/95. Σε αντίθετη περίπτωση επαναλαμβάνουν την τάξη.
2. Οι μαθητές των τάξεων Γ' και Δ' τάξεων προάγονται, εφόσον στους τελικούς μέσους όρους των μαθημάτων υπερισχύουν σε αριθμό οι λοιποί χαρακτηρισμοί εκτός από Δ. Όταν στους τελικούς μέσους όρους των μαθημάτων υπερισχύουν σε αριθμό οι χαρακτηρισμοί Δ, ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.
3. Οι μαθητές των τάξεων Ε' και ΣΤ' προάγονται, εφόσον ο γενικός μέσος όρος είναι από 4,5 και πάνω.

Όταν ο γενικός μέσος όρος είναι μικρότερος από 4,5 ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.

4. Σε περίπτωση δικαιολογημένης απουσίας για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους ο μαθητής μπορεί να προαχθεί εφόσον με σύμφωνη γνώμη του γονέα του υποβληθεί, σε σχετική εξέταση εντός του πρώτου 10ημέρου του Ιουνίου ή του πρώτου 15ημέρου του Σεπτεμβρίου και εξέταση αυτή είναι επιτυχής.

Άρθρο 2

Περιπτώσεις κατατακτηρίων εξετάσεων

1. Για ειδικές περιπτώσεις Ελλήνων και αλλοδαπών μαθητών που έχουν ηλικία μεγαλύτερη απ' αυτή που αντιστοιχεί στην τάξη που φοιτούν, αλλά δεν υπερβαίνει το όριο της υποχρεωτικής φοίτησης, με αιτιολογημένη απόφαση του συλλόγου διδασκόντων και σε συνεργασία με το Σχολικό Σύμβουλο, μπορεί να γίνει κατάταξη, μετά από σχετικές εξετάσεις, σε τάξη ανάλογη με το γνωστικό τους επίπεδο, η οποία θα είναι αντίστοιχη ή μικρότερη της χρονολογικής τους ηλικίας.
2. Τις εξετάσεις που προβλέπονται από την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου διεξάγει τριμελής επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Διευθυντή του σχο-

λείου για σχολεία από 3/θέσια και πάνω ή με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης για τα ολιγοθέσια σχολεία. Η κατατακτήρια εξέταση περιλαμβάνει προφορική ή γραπτή, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, δοκιμασία.

Άρθρο 3

Τίτλος προόδου – τίτλος σπουδών

1. Στο τέλος του διδακτικού έτους χορηγείται στους μαθητές των τάξεων Α', Β', Γ' Δ' και Ε' «Τίτλος Προόδου». Για τους μαθητές της ΣΤ' τάξης εκδίδεται «Τίτλος Σπουδών», ο οποίος αποστέλλεται υπηρεσιακά στο Γυμνάσιο που έχει οριστεί, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, για να εγγραφεί ο μαθητής. Αντίγραφο του τίτλου αυτού χορηγείται και στον απολυόμενο μαθητή.

2. Στους τίτλους προόδου των τάξεων Α' Β' Γ' και Δ' αναγράφεται η λέξη «προάγεται».

Στους τίτλους προόδου της Ε' τάξης και στους τίτλους σπουδών της ΣΤ' τάξης αναγράφεται εκτός από τη λέξη «προάγεται» ή «απολύεται» κατά περίπτωση, ο λεκτικός χαρακτηρισμός και το αντίστοιχο αριθμητικό σύμβολο, που αποτελεί το γενικό μέσο όρο της ετήσιας επίδοσης.

3. Όσοι συμπλήρωσαν το όριο ηλικίας της υποχρεωτικής φοίτησης και για αντικειμενικούς λόγους αδυνατούν να φοιτήσουν σε νυχτερινό σχολείο, μπορούν να πάρουν μέρος σε εξέταση για να αποκτήσουν τίτλο σπουδών του Δημοτικού Σχολείου. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποβάλλονται στη Διεύθυνση ή στο Γραφείο Π.Ε. που υπάγεται το σχολείο, στη σχολική περιφέρεια του οποίου διαμένουν. Οι εξετάσεις διεξάγονται το πρώτο δεκαήμερο των μηνών Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου, Δεκεμβρίου, Φεβρουαρίου, Απριλίου και Ιουνίου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Π.Ε. συγκεντρώνει τις αιτήσεις και με πράξη του ορίζει το σχολείο που θα γίνουν οι εξετάσεις. Ο Διευθυντής του σχολείου συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή και αν οι εξετάσεις είναι επιτυχείς εκδίδει τον τίτλο σπουδών, μετά την έγκριση του πρακτικού της επιτροπής από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης.

Άρθρο 4

Συμπλήρωση διατάξεων

1. Στο πρώτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Π.Δ. 8/95 (ΦΕΚ 3Α'), στο τέλος της κλίμακας βαθμολογίας που αφορά τις τάξεις Ε' και ΣΤ', μετά το Σχεδόν Καλά προστίθεται εντός παρενθέσεως η αριθμητική ένδειξη (1-4), η οποία αντιστοιχεί στο λεκτικό χαρακτηρισμό Σχεδόν Καλά.

2. Στο τέλος του άρθρου 5 του Π.Δ.8/95 (Φ.Ε.Κ. 3Α') προστίθενται οι παράγραφοι 5 και 6, οι οποίες έχουν ως εξής:

«5. Οι παιδαγωγικές συναντήσεις των εκπαιδευτικών για θέματα αξιολόγησης των μαθητών, καθώς και οι συναντήσεις με τους γονείς, εντάσσονται στον ετήσιο και τριμηνιαίο προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του σχολείου, ο οποίος γνωστοποιείται στο Σχολικό Σύμβουλο.

Στις συναντήσεις αυτές μπορεί να συμμετέχει και ο Σχολικός Σύμβουλος.

6. Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου πραγματοποιείται η προβλεπόμενη από την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου συνάντηση και δίνεται στους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών «έλεγχος προόδου», ο τύπος

του οποίου καθορίζεται με υπουργική απόφαση. Στην Α' τάξη ο πρώτος έλεγχος προόδου δίνεται στο τέλος του δευτέρου τριμήνου.

Άρθρο 5

Τελικές διατάξεις

1. Η ισχύς του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος παύει να ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Θέματα που δεν ρυθμίζονται από το παρόν Προεδρικό Διάταγμα εξακολουθούν να διέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και την εκτέλεση του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος.

Αθήνα, 7 Απριλίου 1995

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 122 (7)

Διαδικασία εκτέλεσης περιηγητικών ταξιδιών μεταξύ Ελληνικών λιμένων από Ελληνικά Επιβατηγά πλοία.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 165 παρ. 4α του Ν.Δ. 187/73, που κύρωσε τον Κώδικα Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261/Α/1973).

2. Το άρθρο 29Α του ν. 1558/85, όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/92 (Α' 154).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

4. Την με αριθμ. 314/29.11.94 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εμπορικού Ναυτικού (ΣΕΝ).

5. Την με αριθμ. 122/1995/1.3.95 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Έννοια του θαλάσσιου Περιηγητικού Ταξιδιού

Στην έννοια των θαλάσσιων περιηγητικών ταξιδιών περιλαμβάνονται τα κυκλικά ταξίδια που εκτελούν αναγνωρισμένα Ελληνικά Επιβατηγά Πλοία μεταξύ του αφετηρίου και ενός ή περισσότερων Ελληνικών λιμένων, με αποκλειστικό σκοπό την θαλάσσια αναψυχή και την περιήγηση των μεταφερομένων επιβατών. Απαραίτητος όρος του θαλά-

σιου Περιηγητικού Ταξιδιού είναι η τελική αποβίβαση των επιβατών στον αφετηριο λιμένα.

Άρθρο 2

Διακοπή Περιηγητικού Ταξιδιού - Ταξίδια με ολική ναύλωση

1. Στην παραλαβή και αποβίβαση επιβατών-περιηγητών στους ενδιάμεσους λιμένες απαγορεύεται. Κατά τη διάρκεια του περιηγητικού ταξιδιού ο επιβάτης-περιηγητής υποχρεούται να παρακολουθεί το πλοίο για όλο το χρονικό διάστημα διάρκειας του περιηγητικού ταξιδιού, μπορεί όμως να αποβιβάζεται από το πλοίο και να παραμένει στην ξηρά για όσο διάστημα διαρκεί η παραμονή του πλοίου σε κάθε λιμένα προσέγγισής του.

2. Σε θαλάσσια περιηγητικά ταξίδια στον Ελληνικό θαλάσσιο χώρο που διαρκούν πάνω από 48 ώρες, οι επιβάτες - περιηγητές μπορούν ελεύθερα να διακόπτουν το ταξίδι τους σε ενδιάμεσους λιμένες, εφόσον έχουν εφοδιαστεί με εισιτήριο για όλο το περιηγητικό ταξίδι και να ξαναεπιβιβάζονται σε μεταγενέστερο ταξίδι του ίδιου πλοίου ή άλλου της αυτής χρονικά διάρκειας περιήγησης της ίδιας ή άλλης εταιρείας, που συνεργάζεται αποδεδειγμένα από πριν μαζί της.

3. Ο Πλοίαρχος θεωρείται υπεύθυνος προς τις Λιμενικές Αρχές για την τήρηση των προϋποθέσεων διακοπής του θαλάσσιου Περιηγητικού ταξιδιού και υποχρεούται να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση με τα ονοματεπώνυμα των περιηγητών - επιβατών που τυχόν διακόπτουν το ταξίδι με αναφορά στην ύπαρξη των προϋποθέσεων του παρόντος. Παρόμοια δήλωση πρέπει να υποβάλει και ο Πλοίαρχος του πλοίου που παραλαμβάνει τους περιηγητές - επιβάτες που είχαν διακόψει από πριν το ταξίδι τους.

4. Για κάθε άλλη περίπτωση που δεν συντρέχουν οι παραπάνω προϋποθέσεις, ο περιηγητής - επιβάτης δεν μπορεί να διακόψει την περιήγησή του, εκτός βέβαια από την περίπτωση ανώτερης βίας.

5. Τα Επιβατηγά δρομολογημένα πλοία μπορούν να εκτελούν ταξίδια με ολική ναύλωση για την εξυπηρέτηση οργανωμένων ομαδικών μετακινήσεων, εφόσον δεν παραβάται η εκτέλεση των εγκεκριμένων δρομολογίων τους, ύστερα από έγκριση της αρμόδιας για την δρομολόγησή τους Αρχής.

Άρθρο 3

1. Κατ' εξαίρεση και μόνο για την εξυπηρέτηση της τουριστικής κίνησης, στην περίπτωση που η ανάγκη αυτή δικαιολογείται από την έλλειψη ή την ανεπάρκεια και ιδιομορφία των υφισταμένων συγκοινωνιακών εξυπηρετήσεων και συνθηκών, και με τον αποκλειστικό όρο ότι παρέχεται ένα σύνολο (πακέτο) υπηρεσιών στο οποίο περιλαμβάνονται, πέραν του ναύλου, και υπηρεσίες έξω από το πλοίο (επίσκεψη αξιοθεάτων - διασκέδαση στην ξηρά και άλλες ψυχαγωγικές υπηρεσίες) μπορεί, με έγκριση του ΥΕΝ ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, να επιτραπεί σε ομάδες (groups) επιβατών - περιηγητών, η παραλαβή και αποβίβασή τους σε έναν ή περισσότερους λιμένες και η επιστροφή τους στον αφετηριο λιμένα κατά το αυτό ή άλλο ταξίδι και σε διαφορετική ημερομηνία.

2. Επίσης, κατ' εξαίρεση, ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, και μετά γνώμης των Λιμενικών Αρχών των λιμένων προσέγγισης του Ε/Γ - Τ/Ρ πλοίου, μπορεί να εγκριθεί από το ΥΕΝ, η παραλαβή επιβατών - περιηγητών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΥΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.

ΤΜΗΜΑ Γ'

Μητροπόλεως 15

101 85 ΑΘΗΝΑ

Τηλεφωνοί: Κ. Κώστας, Γιανν. Γρίβα

Τηλέφωνο: 3238523, 3236970

FAX: 32.48.264

TELEX: 21.60.59 - 21.62.70

ΝΙΚΟ

ΘΕΜΑ : Απόκτηση τίτλου σπουδών δημοτικού σχολείου από όσους συμπλήρωσαν το όριο ηλικίας της υποχρεωτικής φοίτησης.

Οι εξετάσεις για την απόκτηση τίτλου σπουδών δημοτικού σχολείου στο εξής θα γίνονται με ευθύνη των Δ/νσεων, αλλά και των Γραφείων Εκπαίδευσης το πρώτο δεκαήμερο των μηνών Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου, Δεκεμβρίου, Φεβρουαρίου, Απριλίου και Ιουνίου.

Οι εξετάσεις αυτές προβλέπονται από την παράγραφο 3 του άρθρου 3 του Π.Δ. 121/95 (ΦΕΚ 75 Α'), η οποία έχει ως εξής: "Όσοι συμπλήρωσαν το όριο ηλικίας της υποχρεωτικής φοίτησης και για αντικειμενικούς λόγους αδυνατούν να φοιτήσουν σε νυχτερινό σχολείο, μπορούν να πάρουν μέρος σε εξέταση για να αποκτήσουν τίτλο σπουδών του δημοτικού σχολείου. Οι εξετάσεις διεξάγονται το πρώτο δεκαήμερο των μηνών Σεπτεμβρίου, Οκτωβρίου, Δεκεμβρίου, Φεβρουαρίου, Απριλίου και Ιουνίου. Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης ή του Γραφείου Π.Ε. συγκεντρώνει τις αιτήσεις και με πράξη του ορίζει το σχολείο που θα γίνουν οι εξετάσεις. Ο Διευθυντής του σχολείου συγκεντρώνει την τριμελή εξεταστική επιτροπή και αν οι εξετάσεις είναι επιτυχείς, εκδίδει τον τίτλο σπουδών, μετά την έγκριση του πρακτικού της επιτροπής από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης".

Για την εφαρμογή αυτής της παραγράφου καθιερώνεται η παρακάτω ενιαία διαδικασία πραγματοποιήσεως των εξετάσεων :

- 1 Οι διευθυντές των σχολείων ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για τη δυνατότητα απόκτησης τίτλου σπουδών και τους παραπέμπουν για την υποβολή αίτησης στη Διεύθυνση ή στο Γραφείο Εκπαίδευσης που υπάγεται το σχολείο, στη σχολική περιφέρεια του οποίου κατοικούν.
- 2 Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης ή του Γραφείου Π.Ε. μέχρι το τέλος Αυγούστου κάθε έτους ορίζει με πράξη του το σχολείο όπου θα γίνουν οι εξετάσεις κατά το προσεχές σχολικό έτος, το οποίο συνιστάται να είναι το ίδιο για σειρά ετών, επειδή η συχνή εναλλαγή των σχολείων μπορεί να δημιουργήσει σύγχυση.

3. Η Διεύθυνση και το Γραφείο Εκπαίδευσης συγκεντρώνουν τις αιτήσεις και στέλνουν στο Διευθυντή του παραπάνω σχολείου κατάσταση με τα ονόματα όσων υπέβαλαν αίτηση για να πάρουν μέρος στις εξετάσεις. Εφίσταται η προσοχή στην αναγραφή των στοιχείων, η οποία θα γίνεται από τον υπάλληλο που θα παραλαμβάνει τις αιτήσεις με βάση όσα αναγράφονται στην αστυνομική ταυτότητα. Για διευκόλυνση μπορεί να χρησιμοποιηθεί ενιαίος τύπος έντυπης αίτησης.

4. Ο Διευθυντής του σχολείου συγκεντρώνει την τριμελή επιτροπή, η οποία στην πρώτη συνεδρίασή της ορίζει την ημέρα διεξαγωγής των εξετάσεων, ενημερώνοντας σχετικά τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης.

5. Οι διαγωνιζόμενοι εξετάζονται γραπτά και προφορικά και η βαθμολογία καταχωρίζεται σε ειδική κατάσταση, από την οποία προκύπτει και ο γενικός βαθμός. Όσοι συγκεντρώνουν γενικό μέσο όρο από 4,5 και πάνω αποκτούν τίτλο δημοτικού σχολείου. Η επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα όσων πήραν μέρος στις εξετάσεις, ο γενικός μέσος όρος και στη συνέχεια τα ονόματα αυτών που κρίθηκαν ικανοί για την απόκτηση τίτλου σπουδών. Το πρακτικό, αφού θεωρηθεί από το Διευθυντή, υποβάλλεται στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου σε δύο αντίγραφα. Το ένα αντίγραφο παραμένει στο αρχείο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης και το άλλο επιστρέφει ενκεκριμένο στο σχολείο. Μετά την έγκριση του πρακτικού ο Διευθυντής εκδίδει τον τίτλο σπουδών που καθορίστηκε με την Φ7/351Γ/1027/22.85 Υπουργική Απόφαση, υπάδειγμα του οποίου στέλνουμε. Ο τίτλος πριν από την παράδοσή του στον ενδιαφερόμενο, καταχωρίζεται σε ιδιαίτερο Βιβλίο Πιστοποιητικών Σπουδών (Β.Π.Σ.), παρόμοιο με αυτό που χρησιμοποιείται για τους κανονικούς μαθητές. Το παραπάνω βιβλίο χαρακτηρίζεται ως Β.Π.Σ. ενηλίκων και πριν από τη χρήση του θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου υποβάλλεται επίσης για ενημέρωση αντίγραφο της πράξης του Διευθυντή του σχολείου, με την οποία ορίστηκε η τριμελής εξεταστική επιτροπή.

6. Στις Διευθύνσεις και στα Γραφεία Εκπαίδευσης, καθώς και στα σχολεία που ορίζονται για τις εξετάσεις, δημιουργείται αρχείο εξετάσεων ενηλίκων. Στο αρχείο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου φυλάσσονται οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων, αντίγραφα των πράξεων των Προϊσταμένων, με τις οποίες ορίστηκαν τα σχολεία για τις εξετάσεις, αντίγραφο της πράξης του Διευθυντή για την τριμελή επιτροπή και το αντίγραφο του πρακτικού της τριμελούς επιτροπής με τα αποτελέσματα των εξετάσεων.

Στο αρχείο του σχολείου τηρείται ντισοί με την ένδειξη "εξετάσεις ενηλίκων", στον οποίο τοποθετούνται :

Αντίγραφο του πρακτικού του Προϊσταμένου, με το οποίο ορίστηκε το σχολείο για τις εξετάσεις, αντίγραφο της πράξης με την οποία ο Διευθυντής συγκρότησε την εξεταστική επιτροπή, οι καταστάσεις των εξεταζόμενων, αντίγραφο του ενκεκριμένου από τον Προϊστάμενο πρακτικού της τριμελούς επιτροπής και το Β.Π.Σ. Τα γραπτά των διαγωνιζόμενων φυλάσσονται στο σχολείο για ένα έτος.

Της εγκυκλίου να λάβουν γνώση ενυπόγραφα όλοι οι εκπαιδευτικοί.

Συν. : 1 φύλλο

Εσωτερική διανομή

1. Δ/νση Σπουδών Π.Ε. - Τμήμα Γ' (2)
2. Δ/νση Ελληνοπαίδων Εξωτερικού
3. Δ/νση Ξένων & Μειον. Σχολείων
4. Δ/νση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
5. Δ/νση Ειδικής Αγωγής



ΠΙΣΤΟ ΕΥΧΕΤΕΣΤΗΡΟ
ΠΑΥΛΟΣ ΤΣΙΛΙΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

(Handwritten signature)
Γιάννης Καραβάνης